

АННОТАЦИЯ

Б2.Б.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

1. Цель и задачи практики

Цель - ранняя профессиональная ориентация студента и развитие полученных при изучении профессиональных дисциплин компетенций. Поставленная цель решается через ряд последовательных задач.

Задачи:

1. проверка и закрепление теоретических знаний;
2. получение углубление представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности юриста;
3. начальная профессиональная адаптация на рабочем месте;
4. ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера;
5. изучение опыта правовой работы конкретной базы практики;
6. обретение и развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью;
7. формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
8. приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности».
9. закрепление навыков работы с правовой информацией.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (базовая часть).

Учебная практика базируется на таких дисциплинах как теория государства и права; введение в юридическую профессию; гражданское право 1, основы информационной культуры и др.

Знания и умения, полученные на учебной практике необходимы для успешного освоения отраслевых юридических дисциплин и написания дипломной работы.

3. Способ проведения практики

- стационарная

4. Форма (формы) проведения практики

- Дискретная

5. Место проведения практики

Практика проводится на основании договоров, заключенных ТГУ с различными учреждениями, предприятиями и организациями по направлению обучения. В частности с юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей; в государственных и муниципальных органах всех ветвей власти, в отделах этих органов, только по направлению обучения; а также в структурных подразделениях образовательной организации, в том числе на кафедре и др.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	Знать: определения и классификацию юридических фактов, событий и обстоятельств в праве.
	Уметь: анализировать действия субъектов правоотношений и определять юридические последствия этих действий, анализировать юридически значимые обстоятельства, порождающие юридические факты.
	Владеть: навыками оценки конкретного правоотношения.
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: нормы конституционного права и иных отраслей права
	Уметь: реализовывать в практической деятельности правовые нормы, изученные в ходе освоения образовательной программы
	Владеть: навыками реализации в практической деятельности правовые нормы, изученные в ходе освоения образовательной программы
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	Знать: правила применения нормативно правовых актов в профессиональной деятельности
	Уметь: применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
	Владеть: навыками квалифицированного применения нормативно правовых актов в профессиональной деятельности

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Адаптационно-производственный (1 неделя)
2	Производственно-деятельностный (2 неделя)

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
Б2.Б.02(П) Производственная практика
(научно-исследовательская работа)

1. Цель и задачи практики

Цель – развитие и закрепление полученных теоретических знаний и умений в практической деятельности, предварительная профессиональная адаптация, закрепление и развитие навыков юридической квалификации, толкования правовых норм и правоприменения в практической деятельности.

Задачи:

1. закрепление и развитие навыков работы с правовой информацией;
2. закрепление и развитие навыков составления юридических документов;
3. закрепление и развитие навыков юридического консультирования;
4. предварительная профессиональная адаптация на рабочем месте;
5. закрепление и развитие навыков правовой квалификации юридических фактов;
6. закрепление навыков работы в коллективе, в команде;
7. развитие правосознания и осознания значимости своей будущей профессии;
8. развитие навыков правовых консультаций;
9. развитие навыков составления локальных нормативных актов

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (базовая часть).

Производственная практика базируется на таких дисциплинах как теория государства и права, гражданское право 1,2,3, трудовое право 1,2 и т.д..

Знания и умения, полученные на производственной практике необходимы для дисциплин правовые основы регулирования блокчейн технологий, написания дипломной работы, и дальнейшей практической деятельности юриста.

3. Способ проведения практики

стационарная

4. Форма (формы) проведения практики

дискретно.

5. Место проведения практики

Практика проводится на основании договоров, заключенных ТГУ с различными учреждениями, предприятиями и организациями по направлению обучения. В частности с

юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей; в государственных и муниципальных органах всех ветвей власти, в отделах этих органов, только по направлению обучения; а также в структурных подразделениях образовательной организации, в том числе на кафедре и др.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-21)	Знать: методологию юридических исследований
	Уметь: применять методы юридических исследований в практической деятельности
	Владеть: навыками применения методов юридических исследований в практической деятельности
- способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22)	Знать: методы и способы поиска научной информации по теме исследования
	Уметь: обобщать научную информацию, формулировать по ней выводы
	Владеть: навыками обобщения научной информации и формулирования по ней выводов, которые связаны с темой исследования

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Адаптационно-производственный (1-я неделя)
2	Производственно-деятельностный (2-я неделя)
3	Производственно-деятельностный (3-я неделя)
4	Производственно-деятельностный (4-я неделя)

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
Б2.Б.03(П) Производственная практика
**(практика по получению профессиональных умений и опыта профессио-
нальной деятельности) 1**
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи практики

Цель – развитие и закрепление полученных теоретических знаний в практической деятельности, предварительная профессиональная адаптация, закрепление и развитие навыков юридической квалификации, толкования правовых норм и правоприменения.

Задачи:

- закрепление и развитие навыков работы с правовой информацией;
- закрепление и развитие навыков составления юридических документов;
- закрепление и развитие навыков юридического консультирования;
- предварительная профессиональная адаптация на рабочем месте;
- закрепление и развитие навыков правовой квалификации юридических фактов;
- закрепление навыков работы в коллективе, в команде;
- развитие правосознания и осознания значимости своей будущей профессии;
- развитие навыков правовых консультаций;
- развитие навыков составления локальных нормативных актов.

2 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (базовая часть).

Производственная практика базируется на таких дисциплинах как «Конституционное право России», «Гражданское право 1», «Трудовое право 1».

Знания и умения, полученные на производственной практике необходимы для написания дипломной работы и дальнейшей практической деятельности юриста.

3. Способ проведения практики

стационарная

4. Форма (формы) проведения практики

дискретно.

3. Место проведения практики

Практика проводится на основании договоров, заключенных ТГУ с различными учреждениями, предприятиями и организациями по направлению обучения. В частности с юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей; в государственных и муниципальных органах всех ветвей власти, в отделах этих органов, только по направлению обучения; а также в структурных подразделениях образовательной организации, в том числе на кафедре и др.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
– способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	Знать: технологии работы с различными информационными ресурсами, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.
	Уметь: использовать технологии работы с различными информационными ресурсами.
	Владеть: основными методами получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.
– способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5)	Знать: как реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы в процессе разработки и оформлении юридических и служебных документов.
	Уметь: реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в процессе разработки и оформлении юридических и служебных документов
	Владеть: способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в процессе разработки и оформлении юридических и служебных документов.
– способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: особенности обеспечения соблюдения законодательства в своей сфере юридической деятельности
	Уметь: обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего закона
	Владеть: навыками самостоятельного соблюдения действующих правовых норм
– способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	Знать: систему законодательства РФ, особенности действия нормативных административно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
	Уметь: применять законодательство РФ, определять подлежащие применению правовые нормы в спорных ситуациях, разрешать проблемы отношений, неурегулированных

	Владеть: навыками применения законодательства РФ в конкретных ситуациях.
– способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	Знать: приемы и методы юридического толкования правовых актов, формы судебного толкования нормативных правовых актов.
	Уметь: анализировать и толковать нормы законодательства РФ.
	Владеть: приемами и способами толкования нормативных правовых актов в конкретных ситуациях юридической практики.

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
-	Адаптационно-производственный (1-я неделя)
-	Производственно-деятельностный (2-я неделя)
-	Производственно-деятельностный (3-я неделя)
-	Производственно-деятельностный (4-я неделя)

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
Б2.Б.04 (П) Производственная практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессио-
нальной деятельности) 2

(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи практики

Цель – развитие и закрепление полученных теоретических знаний в практической деятельности, предварительная профессиональная адаптация, закрепление и развитие навыков юридической квалификации, толкования правовых норм и правоприменения.

Задачи:

- закрепление и развитие навыков работы с правовой информацией;
- закрепление и развитие навыков составления юридических документов;
- закрепление и развитие навыков юридического консультирования;
- предварительная профессиональная адаптация на рабочем месте;
- закрепление и развитие навыков правовой квалификации юридических фактов;
- закрепление навыков работы в коллективе, в команде;
- развитие правосознания и осознания значимости своей будущей профессии;
- развитие навыков правовых консультаций;
- развитие навыков составления локальных нормативных актов.

2 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (базовая часть).

Производственная практика базируется на таких дисциплинах как «Конституционное право России», «Гражданское право 1», «Трудовое право 1».

Знания и умения, полученные на производственной практике необходимы для написания дипломной работы и дальнейшей практической деятельности юриста.

3. Способ проведения практики

стационарная

4. Форма (формы) проведения практики

дискретно.

5. Место проведения практики

Практика проводится на основании договоров, заключенных ТГУ с различными учреждениями, предприятиями и организациями по направлению обучения. В частности с юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей; в государственных и муниципальных органах всех ветвей власти, в отделах этих органов, только по направлению обучения; а также в структурных подразделениях образовательной организации, в том числе на кафедре и др.

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
– способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	Знать: технологии работы с различными информационными ресурсами, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.
	Уметь: использовать технологии работы с различными информационными ресурсами.
	Владеть: основными методами получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.
– способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5)	Знать: как реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы в процессе разработки и оформлении юридических и служебных документов.
	Уметь: реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в процессе разработки и оформлении юридических и служебных документов
	Владеть: способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в процессе разработки и оформлении юридических и служебных документов.
– способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: особенности обеспечения соблюдения законодательства в своей сфере юридической деятельности
	Уметь: обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего закона
	Владеть: навыками самостоятельного соблюдения действующих правовых норм
– способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	Знать: систему законодательства РФ, особенности действия нормативных административно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
	Уметь: применять законодательство РФ, определять подлежащие применению правовые нормы в спорных ситуациях, разрешать проблемы отношений, неурегулированных

	Владеть: навыками применения законодательства РФ в конкретных ситуациях.
– способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	Знать: приемы и методы юридического толкования правовых актов, формы судебного толкования нормативных правовых актов.
	Уметь: анализировать и толковать нормы законодательства РФ.
	Владеть: приемами и способами толкования нормативных правовых актов в конкретных ситуациях юридической практики.

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
-	Адаптационно-производственный (1-я неделя)
-	Производственно-деятельностный (2-я неделя)
-	Производственно-деятельностный (3-я неделя)

Общая трудоемкость практики – 4 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

Б2.Б.05(Пд) Преддипломная практика

2. Цель и задачи практики

Цель – развитие и закрепление полученных теоретических знаний в практической деятельности, предварительная профессиональная адаптация, закрепление и развитие навыков юридической квалификации, толкования правовых норм и правоприменения.

Задачи:

2. закрепление и развитие навыков работы с правовой информацией;
3. закрепление и развитие навыков составления юридических документов;
- 3 закрепление и развитие навыков юридического консультирования;
- 4 предварительная профессиональная адаптация на рабочем месте;
- 5 закрепление и развитие навыков правовой квалификации юридических фактов;
- 6 закрепление навыков работы в коллективе, в команде;
- 7 развитие правосознания и осознания значимости своей будущей профессии;
- 8 сбор практического материала для выполнения ВКР.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (базовая часть).

Производственная практика базируется на таких дисциплинах как «Конституционное право России», «Гражданское право 1», «Гражданское право 2», «Гражданское право 3», «Гражданское право 4» «Трудовое право 1,2,», «Административное право», «Предпринимательское право».

Знания и умения, полученные на преддипломной практике необходимы для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и подготовке к процедуре защиты и процедуре защиты ВКР.

4. Способ проведения практики

2. стационарная
3. выездная.

10. Форма (формы) проведения практики

- дискретно.

11. Место проведения практики

Практика проводится на основании договоров, заключенных ТГУ с раз-

личными учреждениями, предприятиями и организациями по направлению обучения. В частности с юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей; в государственных и муниципальных органах всех ветвей власти, в отделах этих органов, только по направлению обучения; а также в структурных подразделениях образовательной организации, в том числе на кафедре и др.

4. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью давать юридическую оценку коррупционным проявлениям, в том числе правильно квалифицировать коррупционные правонарушения (ПСК-1)	Знать: особенности квалификации коррупционных правонарушений.
	Уметь: правильно квалифицировать коррупционные правонарушения
	Владеть: навыками квалификации коррупционных правонарушений, а также действий, которые могут перерасти в коррупционные правонарушения с целью их предупреждения
- способностью правильно квалифицировать правонарушения, посягающие на отношения безопасности (ПСК-2)	Знать: основные положения арбитражно-процессуального законодательства, регулирующие процедуру судебного рассмотрения в системе арбитражных судов России, а также отношения между участниками данного вида отношений
	Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам применения конкретных норм арбитражного процессуального права
	Владеть: навыками анализа правоприменительной судебной арбитражной практики
способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1)	Знать: мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
	Уметь: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
	Владеть: навыками анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития	Знать: генезис правовой политики, ее изменения в современном обществе и влияние теоретических положений на форми-
---	---

России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК-2)	рование гражданской позиции соответствующей концепции правового государства
	Уметь: анализировать генезис правовой политики, ее изменения в современном обществе и влияние теоретических положений на формирование гражданской позиции соответствующей концепции правового государства
	Владеть: навыками анализа генезиса правовой политики, ее изменений в современном обществе и влияние теоретических положений на формирование гражданской позиции соответствующей концепции правового государства
способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3)	Знать: знать современные процессы в области правовой политики
	Уметь: анализировать современные процессы в сфере правовой политики
	Владеть: навыками анализа современных процессов в области правовой политики
способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4)	Знать: содержание профессии юриста и структуру профессиональной юридической деятельности; основные этические понятия и категории, содержание профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути и способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста
	Уметь: ориентироваться в системе этических требований; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
	Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками выполнения профессиональных обязанностей в коллективе; способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, соблюдать принципы этики юриста

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5)	Знать: предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий этики, их роль в формировании ценностных ориентаций личности, значение морали и нравственности в социальной и профессиональной деятельности; основные методы исследования нравственных феноменов
	Уметь: взаимодействовать в коллективе несмотря на культурные. Конфессиональные и иные различия
	Владеть: навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6)	Знать: основы психологии взаимоотношений и поведения в экстремальных ситуациях
	Уметь: применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
	Владеть: навыками психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях
способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7)	Знать: правила формальной логики, юридической аргументации
	Уметь: применять правила формальной логики при формулировании выводов и рекомендаций
	Владеть: владеть навыками применения правил формальной логики при формулировании выводов и рекомендаций
- способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)	Знать: основные требования к принятию организационно-управленческих решений, виды организационно-управленческих решений, основные принципы и методы разработки организационно-управленческих решений.
	Уметь: находить оптимальные организационно-управленческие решения, нести

	ответственность за принятые организационно-управленческие решения.
	Владеть: разработкой и обоснованием вариантов оптимальных организационно-управленческих решений, навыками оформления организационно-управленческих решений
способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9)	Знать: способы организации своей жизни в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
	Уметь: организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
	Владеть: способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10)	Знать: особенности официально-делового и других функциональных стилей; основные типы документных и научных текстов и текстовые категории.
	Уметь: строить официально-деловые и научные тексты
	Владеть: навыками работы со справочной лингвистической литературой; базовой терминологией изучаемого модуля; этическими нормами культуры речи, навыками публичной речи.
способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11)	Знать: иностранный язык в объеме, необходимом для межличностного и межкультурного взаимодействия и возможности получения информации на иностранном языке
	Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности
	Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке
способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы,	Знать: сущность и значимость информации в современном обществе; требования к информационной безопасности; основы работы в локальных и глобальных компь-

способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12)	ютерных сетях;
	Уметь: пользоваться основными приемами работы на персональном компьютере; пользоваться поисковыми системами для оперативного получения информации по заданной теме; применять текстовые и табличные процессоры для подготовки документов различного назначения;
	Владеть: навыками работы на персональном компьютере; навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях; навыками работы с информационными источниками; навыками информационной безопасности.
способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5)	Знать: основные понятия в сфере профессиональной деятельности
	Уметь: правильно составлять и оформлять юридические и служебные документы
	Владеть: навыками составления юридической документации
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	Знать: правила толкования норм права
	Уметь: давать юридические консультации
	Владеть: навыками консультирования
- способностью проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-7)	Знать: основы законодательного процесса и особенности создания проектов нормативных правовых актов
	Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм
	Владеть: навыками правового консультирования в различных сферах юридической деятельности
способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	Знать: принципы уважения чести и достоинства личности, основные права и свободы человека и гражданина, меры по восстановлению нарушенных прав
	Уметь: соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав
	Владеть: навыками защиты прав и свобод человека и гражданина, пресечения произвола, принятия мер к восстановлению нарушенных прав и свобод

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-9)	Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления Владеть: методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений
4. способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений (ПК-10)	Знать: как применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений Уметь: применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений Владеть: в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать их права и обязанности	Знать: основные криминалистические понятия, категории, институты, процессуальные статусы субъектов расследования, их права и обязанности

вать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-11)	Уметь: совершать процессуальные действия по собиранию, проверке и оценке доказательств Владеть: навыками анализа различных следственных ситуаций, правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-12)	Знать: направления антикоррупционной политики государства, ее правовую регламентацию Уметь: реализовывать направления правовой политики, в сфере предупреждения коррупции Владеть: навыками реализации правовой политики государства в сфере предупреждения коррупции
способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-13)	Знать: положения законодательства, регламентирующие порядок оформления процессуальной и служебной документации. Уметь: оперировать правовыми понятиями и категориями, используемыми при оформлении процессуальной и служебной документации. Владеть: навыками правильного оформления процессуальной и служебной документации.
- способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов (ПК-14)	Знать: как осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов Уметь: осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в де-

	тельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов Владеть: способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов
- способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-15)	Знать: как применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы Уметь: применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы Владеть: способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-16)	Знать: основные требования, предъявляемые к нормативным правовым актам в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности. Уметь: грамотно применять нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности. Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности.
- способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и без-	Знать: профессиональные задачи в особых условиях, принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму Уметь: выполнять профессиональные задачи в чрезвычайных ситуациях; обеспечивать личную безопасность и безопас-

опасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-17)	ность граждан в процессе решения служебных задач
	Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в чрезвычайных ситуациях.
способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-20)	Знать: юридические и иные методы и способы анализа правоприменительной и правоохранительной практики, а также различных видов научной информации
	Уметь: применять юридические и иные методы и способы анализа правоприменительной и правоохранительной практики, а также различных видов научной информации по конкретной проблеме исследования
	Владеть: владеть навыками анализа юридических и иных методов и способов анализа правоприменительной и правоохранительной практики, а также различных видов научной информации по конкретной проблеме исследования
- способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-21)	Знать: методологию юридических исследований
	Уметь: применять методы юридических исследований в практической деятельности
	Владеть: навыками применения методов юридических исследований в практической деятельности
- способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22)	Знать: методы и способы поиска научной информации по теме исследования
	Уметь: обобщать научную информацию, формулировать по ней выводы
	Владеть: навыками обобщения научной информации и формулирования по ней выводов, которые связаны с темой исследования
- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	Знать: нормы материального и процессуального права, строение законодательства РФ, базовые принципы и нормы международного права.
	Уметь применять полученные знания на практике.
	Владеть навыками решения задач, основываясь на знании норм материального и процессуального права, строение законодательств РФ, базовых

--	--

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Адаптационно-производственный (1-я неделя)
2	Производственно-деятельностный (2-я неделя)
3	Производственно-деятельностный (3-я неделя)
4	Производственно-деятельностный (4-я неделя)

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

